

คำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ที่ ๒๐/๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น

เนื่องจากได้มีประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ และข้อ ๑๐ แห่งประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คนต่างด้าวดังต่อไปนี้มีสิทธิขออนุญาตเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ

๑.๑ คนต่างด้าวซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น ที่ประสงค์จะทำงานเกี่ยวกับอุตสาหกรรมเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของ คณะรัฐมนตรี

(๑) อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next-Generation Automotive)

(๒) อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)

(๓) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism)

(๔) อุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)

(๕) อุตสาหกรรมอาหารแห่งอนาคต (Food for the Future)

(๖) อุตสาหกรรมระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (Automation and Robotics)

(๗) อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics)

(๘) อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals)

(๙) อุตสาหกรรมดิจิทัล (Digital)

(๑๐) อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub)

๑.๒ ผู้ติดตามซึ่งเป็นคู่สมรสและบุตรที่ขอบด้วยกฎหมายของคนต่างด้าวตามข้อ ๑.๑ มีสิทธิได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA โดยมีรหัสกำกับ ดังนี้

ผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง (Talent) : SMART “T”

นักลงทุน (Investor) : SMART “I”

ผู้บริหารระดับสูง (Executive) : SMART “E”

ผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) : SMART “S”

คู่สมรสหรือบุตรที่ขอด้วยกฎหมาย (Other) : SMART “O”

ข้อ ๒ ระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

๒.๑ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูงและผู้ติดตาม อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง แต่ต้องไม่เกิน ๔ ปี

๒.๒ สำหรับนักลงทุนและผู้ติดตาม อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวไม่เกิน ๔ ปี

๒.๓ สำหรับผู้บริหารระดับสูงและผู้ติดตาม อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง แต่ต้องไม่เกิน ๔ ปี

๒.๔ สำหรับผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) และผู้ติดตาม อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวครั้งแรก ๑ ปี และสามารถขยายระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปอีกได้ครั้งละไม่เกิน ๒ ปี

ข้อ ๓ การตรวจลงตรา SMART VISA

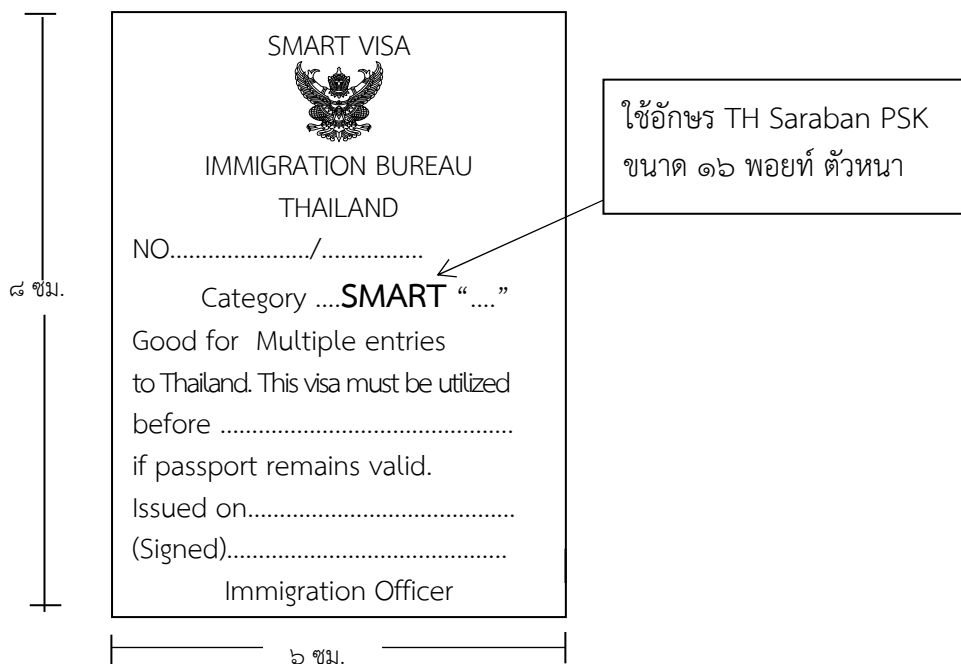
๓.๑ คนต่างด้าวที่ได้รับหนังสือรับรองคุณสมบัติการมีสิทธิได้รับ SMART VISA จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนแล้ว หากประสงค์จะขอรับการตรวจลงตรา SMART VISA ที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ณ ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน (One Stop Service Center for Visa and Work Permit: OSS) ให้ดำเนินการยื่นคำขอรับการตรวจลงตราตามแบบ ตม. ๙๐ (ผนวก ก) ก่อนระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามประเภทการตรวจลงตราเดิม สิ้นสุด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขอรับการตรวจลงตราตาม ผนวก ข แนบท้ายคำสั่งนี้ และชำระค่าธรรมเนียมการตรวจลงตรา ในอัตราปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เศษของปี ให้คิดเป็น ๑ ปี โดยให้กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ มีหน้าที่รับคำขอรับการตรวจลงตรา และให้ผู้กำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ หรือ รองผู้กำกับการที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาสั่งการ และให้ผู้ดำรงตำแหน่งสารวัตรขึ้นไปหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน ในสังกัดกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ เป็นผู้มีอำนาจลงนามในการตรวจลงตรา SMART VISA สำหรับใช้ได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง พร้อมทั้งตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรไม่เกินกำหนดระยะเวลาอนุญาตตามข้อ ๒ ตามหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และไม่เกินอายุหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง

๓.๒ แนวทางในการดำเนินการและวิธีปฏิบัติสำหรับการตรวจลงตรา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ดำเนินการดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในผนวก ข แนบท้ายคำสั่งนี้

๓.๒.๒ ประทับตรา ตามตัวอย่าง

(๑) ตราประทับการตรวจลงตรา ใช้อักษร TH Saraban PSK ขนาด ๑๕ พอยท์ ประทับตราด้วยหมึกสีน้ำเงิน โดยวันที่อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรในตราประทับการตรวจลงตรา ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน



(๒) ตราประจำส่วนราชการ ให้ประทับตราด้วยหมึกสีแดงบนตราตรวจลงตรา มีลักษณะวงกลมซ้อนกัน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง วงนอก ๔.๕ เซนติเมตร วงใน ๓.๕ เซนติเมตร ล้อมครุฑ สูง ๓ เซนติเมตร ระหว่างเส้นรอบวงในและเส้นรอบวงนอก มีข้อความ “สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง” ด้านบนวงกลม และ “IMMIGRATION BUREAU” ด้านล่างวงกลม มีดอกจันทน์ซ้ายขวา



(๓) ตราประทับระบุชื่อ ที่อยู่ บริษัทที่คนต่างด้าวทำงานอยู่
ใช้อักษร TH Saraban PSK ขนาด ๑๓ พอยท์ โดยให้ประทับตราด้วยหมึกสีน้ำเงิน ได้ตราตรวจลงตรา

| | |
|---|---------|
| ชื่อบริษัท/ Company Name..... ที่อยู่/Address..... | ๒.๕ ซม. |
| ๗ ซม. | |

หมายเหตุ กรณีที่คนต่างด้าวมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงาน
ในภายหลังให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราเพิ่มเติม หรือยกเลิกตราประทับสถานที่ทำงานเดิม และ/หรือ
ประทับตราสถานที่ทำงานใหม่

(๔) ตราอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร (Stay Permit) ใช้อักษร
TH Saraban PSK ขนาด ๑๕ พอยท์ โดยให้ประทับตราด้วยหมึกสีน้ำเงิน และประทับตราวันที่
อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ตามวันที่ที่อนุญาตในการตรวจลงตรา

STAY PERMIT

| | |
|-------|---|
| ๓ ซม. | IMMIGRATION BUREAU SUB- DIV.3, IMM-DIV.1 ADMITTED..... UNTIL..... SIGNED..... |
| | ๔.๕ ซม. |

หากหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของ
คนต่างด้าวน้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
การลงทุน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราวันที่อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าวันหมดอายุ
หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางนั้น และเมื่อคนต่างด้าวนำหนังสือเดินทาง
หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางเล่มใหม่มาแสดง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ขยายระยะเวลาการอนุญาต
ให้อยู่ในราชอาณาจักรตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม
การลงทุน โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขยายสิทธิการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

๓.๒.๓ บันทึกหมายเลขการตรวจลงตราลงในแบบคำขอรับการตรวจลงตรา
ด้านหน้า มุมบนด้านขวาไว้เป็นหลักฐาน

๓.๒.๔ ลงลายมือชื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในรอยตราตรวจลงตรา SMART VISA
และรอยตราอนุญาต STAY PERMIT

๓.๒.๕ แนบใบนัดเพื่อให้คนต่างด้าวมารายงานตัวแจ้งที่พักอาศัยในครั้งแรก
โดยระบุวันนัดรายงานตัวเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

ตัวอย่าง ใบนัดรายงานตัว ๑ ปี (SMART VISA)

| | | |
|-------|--|--|
| ๘ ซม. | <p style="text-align: center;">คำเตือน</p> <p style="text-align: center;">การแจ้งอยู่เกิน 1 ปี ของบุคคลต่างด้าว</p> <p style="text-align: center;">คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร เป็นการชั่วคราว SMART VISA ต้องแจ้งที่พักอาศัยต่อพนักงาน เจ้าหน้าที่ ณ ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน ทุกระยะ 1 ปี</p> <p style="text-align: center;">ผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพัน บาท และปรับอีกไม่เกินวันละสองร้อยบาท จนกว่าจะปฏิบัติให้ ถูกต้อง พ.ร.บ. คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 มาตรา 76</p> <p style="text-align: center;">แจ้ง 1 ปี ครั้งต่อไป/...../.....</p> <p style="text-align: center;">(ลงชื่อ)</p> <p style="text-align: center;">พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง/...../.....</p> | <p style="text-align: center;">NOTICE</p> <p style="text-align: center;">ALIEN WHOEVER STAY IN THE KINGDOM LONGER THAN 1 YEAR SHALL MAKE NOTIFICATION</p> <p style="text-align: center;">Any Alien received a temporary stay (SMART VISA) shall notify place of residence to competent official at One-Stop Service Center for Visas and Work Permit at every 1 year.</p> <p style="text-align: center;">According to Immigration B.E.2522, Section 76, any alien who fails to comply with this notice, shall be punished with a fine not exceeding 5,000 Baht and with an additional fine not exceeding 200 Baht for each day this passed until the law is complied with.</p> <p style="text-align: center;">Date of next notification/...../.....</p> <p style="text-align: center;">(Signature).....</p> <p style="text-align: center;"><u>Immigration officer</u>/...../.....</p> |
| | ๗ ซม. | |

๓.๒.๖ แจ้งให้คนต่างด้าวรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาต
ให้อยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) ตามแบบ สตม.๖ (ผนวก ค)
แนบท้ายคำสั่งนี้

ข้อ ๔ การอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักร

๔.๑ กรณีคนต่างด้าวได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA จากสถาน
เอกอัครราชทูต สถานกงสุลไทยในต่างประเทศ และเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรครั้งแรก
ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองในสังกัดกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒-๖ แล้วแต่กรณี
ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑.๑ ตรวจอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักร โดยประทับตราขาเข้า
และประทับตราวันที่อนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรตามกำหนดระยะเวลาอนุญาต ตามข้อ ๒

สำหรับใช้ได้ไม่จำกัดจำนวนครั้งตามอายุการตรวจลงตรา ทั้งนี้ ให้พิจารณาหมายเหตุใต้ตราการตรวจลงตราของสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลไทยในต่างประเทศ ประกอบการพิจารณาอนุญาตด้วย หากหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของคนต่างด้าวมีอายุน้อยกว่าวันอนุญาตดังกล่าว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราวันที่อนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเท่าวันหมดอายุหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางนั้น โดยระบุหมายเหตุใต้ตราประทับว่าเป็น การอนุญาตเท่าอายุหนังสือเดินทาง

๔.๑.๒ ในกรณีที่ประทับตราวันที่อนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเท่าอายุหนังสือเดินทางในครั้งแรก เมื่อคนต่างด้าวนำหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางเล่มใหม่มาแสดงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ขยายระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรตามสิทธิที่คนต่างด้าวได้รับอนุญาต โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขยายสิทธิการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

๔.๒ กรณีคนต่างด้าวได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA และตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว จากกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ตามข้อ ๓ หรือคนต่างด้าวที่ได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA จากสถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุลไทยในต่างประเทศ ซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักร ตามข้อ ๔.๑ หรือคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ต่อในราชอาณาจักร ตามข้อ ๕ เดินทางออกไปนอกราชอาณาจักรแล้วเดินทางกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒-๖ แล้วแต่กรณี ตรวจอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรตามระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตไว้แล้ว

ข้อ ๕ การขอยุ่ต่อในราชอาณาจักร

คนต่างด้าวที่ได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA เมื่อครบกำหนดระยะเวลาอนุญาตแล้ว หากประสงค์จะอยู่ในราชอาณาจักรต่อไปอีก ให้คนต่างด้าวยื่นคำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป ก่อนระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเดิมสิ้นสุด ตามแบบคำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.๗) และแบบคำขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (ตม.๘) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปตาม ผนวก ง แนบท้ายคำสั่งนี้ และชำระค่าธรรมเนียม ในอัตรา ปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เศษของปีให้คิดเป็น ๑ ปี ณ ศูนย์บริการวีซ่าและ

ใบอนุญาตทำงานฯ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ระดับสารวัตรขึ้นไปหรือผู้ปฏิบัติราชการแทน มีหน้าที่รับคำขอและเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรต่อไปอีก ตามระยะเวลาตามข้อ ๒

เมื่อคนต่างด้าวมายื่นขออนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปอีก (SMART VISA) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดใน ผนวก ง แนบท้ายคำสั่งนี้

๕.๒ ประทับตรา ตามตัวอย่าง

(๑) ตราประทับการขอยุ่ต่อ ให้ประทับตราด้วยหมึกสีน้ำเงิน และประทับตราวันที่อนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรในตราขอยุ่ต่อ ตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

SMART VISA

(เลขเรื่อง)

SUB-DIV.3, IMM-DIV.1

EXTENSION OF STAY PERMITTED FOR UP TO.....

HOLDER MUST LEAVE THE KINGDOM WITHIN THE

DATE SPECIFIED HEREIN , OFFENDERS WILL BE

PROSECUTED

SIGNED

IMMIGRATION OFFICER

DATE

(๒) ตราประทับระบุชื่อ ที่อยู่ บริษัทที่คนต่างด้าวทำงานอยู่ ใช้อักษร TH Saraban PSK ขนาด ๑๓ พอยท์ โดยให้ประทับตราด้วยหมึกสีน้ำเงิน ได้ตราประทับการขอยุ่ต่อ

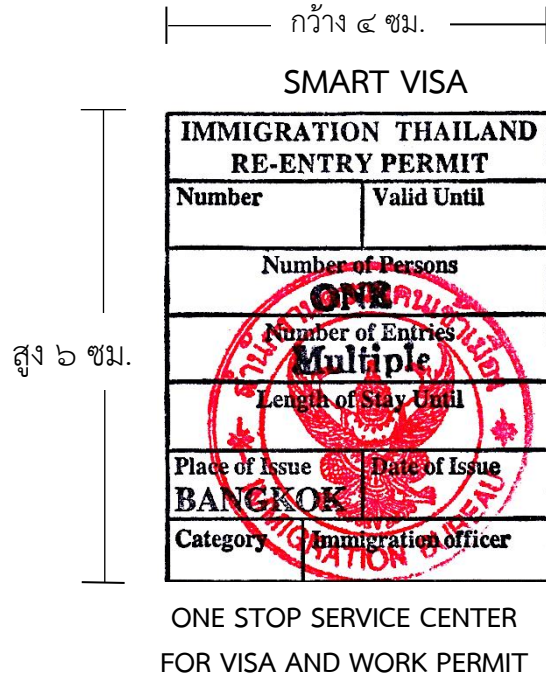
| | |
|-------------------------------|--|
| ชื่อบริษัท/ Company Name..... | |
| ที่อยู่/Address..... | |
| | |
| | |

๒.๕ ซม.

๗ ซม.

หมายเหตุ กรณีที่คนต่างด้าวมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงานในภายหลัง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราเพิ่มเติม หรือยกเลิกตราประทับสถานที่ทำงานเดิม และ/หรือประทับตราสถานที่ทำงานใหม่

(๓) ตราประทับการขอกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีกใช้ได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ให้ประทับตราด้วยหมึกสีดำ พร้อมประทับตราประจำส่วนราชการด้วยหมึกสีแดง



หากหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของคนต่างด้าวมีอายุสั้นกว่าระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประทับตราวันที่อนุญาตให้อยู่ต่อในราชอาณาจักร เท่าวันหมดอายุหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางนั้น ในตราขออยู่ต่อ และตราประทับการขอกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก และเมื่อคนต่างด้าวนำหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางเล่มใหม่มาแสดงให้พนักงานเจ้าหน้าที่ขยายระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ต่อในราชอาณาจักรตามระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือรับรองของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมในการขยายสิทธิการขออยู่ต่อ

ข้อ ๖ การรายงานตัวแจ้งที่พักอาศัยทุก ๑ ปี

คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร SMART VISA ต้องมารายงานตัวแจ้งที่พักอาศัยเมื่อพำนักในราชอาณาจักรครบทุก ๑ ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร โดยให้คนต่างด้าวยื่นแบบการแจ้งอยู่เกินกว่า ๑ ปี ของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราว เป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) ตามแบบ ตม.๙๑ (ผนวก จ) ที่กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ณ ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงานฯ

ทั้งนี้ คนต่างด้าวสามารถแจ้งที่พักอาศัยดังกล่าว ได้ก่อนวันครบกำหนด ๑๕ วัน หรือหลังวันครบกำหนด ๗ วัน

ข้อ ๗ การสิ้นสุดการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเป็นอันสิ้นสุดนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งกรณีคนต่างด้าวขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑ จากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑

(๒) มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นภัยต่อสังคมหรือจะก่อเหตุร้ายให้เกิดอันตรายต่อความสงบสุขหรือความปลอดภัยของประชาชนหรือความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร

(๓) กรณีผู้ใช้สิทธิติดตาม หากภายหลังการอนุญาตของผู้ได้รับสิทธิหลักสิ้นสุดลง การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของผู้ติดตามย่อมสิ้นสุดลงด้วย

หากพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบกรณีใดกรณีหนึ่งข้างต้น ให้บันทึกข้อมูลการสิ้นสุดการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวลงในระบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ข้อ ๘ การตรวจลงตราเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวัตถุประสงค์อื่น

คนต่างด้าวที่ได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA ต่อมามีความประสงค์จะขอรับการตรวจลงตราเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวัตถุประสงค์อื่น ให้สามารถกระทำได้ โดยแสดงหนังสือรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ทั้งนี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจลงตรา และการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา รวมทั้งคำสั่งและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๙ การรายงาน

๙.๑ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศตรวจคนเข้าเมือง จัดส่งรายงานการอนุญาตให้เข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรครั้งแรกของผู้ที่ได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA ตามข้อ ๔.๑ ผ่านกองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ทุกวันที่ ๕ ของเดือน เพื่อรวบรวมรายงานสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

๙.๒ ให้กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ จัดส่งรายงานการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรครั้งแรกของผู้ที่ได้รับการตรวจลงตรา SMART VISA ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงานฯ ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน

๙.๓ ให้กองกำกับการ ๓ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ผู้รับคำสั่งจัดให้มีการควบคุมแสดงรายละเอียดการตรวจลงตราไว้ให้ชัดเจน และรายงานผลการดำเนินการให้กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน เพื่อกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งนี้
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

พลตำรวจโท สุทธิพงษ์ วงษ์ปิ่น

ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ผนวก ก

ตม.90

TM.90

คำขอรับการตรวจลงตรา
APPLICATION FOR SMART VISA

ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง _____

Immigration Office

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

Date Month Year

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมือง

To : Immigration Officer

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อสกุล _____ ชื่อตัว _____

I (Mr.,Mrs.,Miss.) Family name First name

ชื่อรอง _____ อายุ _____ ปี เกิดวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

Middle name Age Years Date of birth Month Year

สถานที่เกิด _____ สัญชาติ _____

Place of birth Nationality

ถือหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง เลขที่ _____ ลงวันที่ _____

Passport or travel document No. Date of issue

เดือน _____ พ.ศ. _____ ออกให้ที่ _____ มีอายุใช้ได้ถึงวันที่ _____

Month Year Issued at Valid until date

เดือน _____ พ.ศ. _____ ประเภทของการตรวจลงตรา _____

Month Year Type of visa

ได้โดยสารพาหนะ _____ จาก _____

Arrived by (type of transportation) From

เข้ามาทางด้าน _____ วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

Port of arrival Date Month Year

บัตรขาเข้า / บัตรขาออก ตม.๖ ลำดับที่ _____

Arrival /Departure Card TM.6 No.

ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอรับการตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ

I Wish to apply for SMART VISA

เหตุผลที่ขอรับการตรวจลงตรา _____

Reason (s) for application

ขอแสดงความนับถือ

Yours sincerely,

ลายมือชื่อ หรือลายนิ้วหัวแม่มือขวา _____ ผู้ขอ

Signature or right thumb print

Applicant

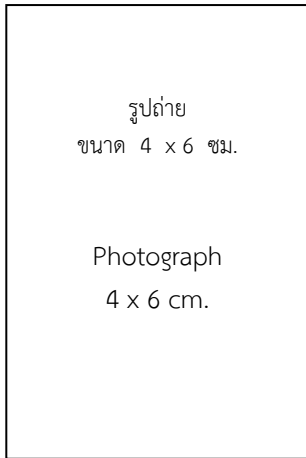
สถานที่พักในประเทศไทย _____
Address in Thailand

คำขออนุญาตฉบับนี้ ข้าพเจ้า _____ เป็นผู้เขียน
This application is written by

อยู่บ้านเลขที่ _____ ถนน _____ ตำบล / แขวง _____
Address No. Road Tambol/Khwaeng (Subdistrict)

อำเภอ / เขต _____ จังหวัด _____
Amphoe/Khet (District) Changwat (Province)

ลายมือชื่อ _____ ผู้เขียน
Signature Writer



คำเตือน
NOTICE

1. ผู้ขอจะต้องยื่นคำขออนุญาตด้วยตนเอง
APPLICANT MUST SUBMIT THE APPLICATION IN PERSON
2. ค่าธรรมเนียมการยื่นคำขออนุญาต 10,000.- บาทต่อปี
APPLICATION FEE IS 10,000.- BATH. per year
3. จะได้รับอนุญาตหรือไม่ก็ตาม เงินค่าธรรมเนียมจะไม่คืนให้
WHETHER PERMISSION IS GRANTED OR NOT,
APPLICATION FEE IS NOT REFUNDABLE.

รายการเอกสาร

ประกอบการขอรับการตรวจลงตราให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง ผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้นและผู้ติดตาม (SMART VISA)

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

| ผู้ยื่นคำขอ | รายการเอกสาร |
|---|---|
| ๑. คนต่างด้าวผู้ได้รับสิทธิหลัก SMART VISA รหัสกำกับ ๑.๑ SMART “T” ๑.๒ SMART “I” ๑.๓ SMART “E” ๑.๔ SMART “S” | ๑. แบบคำขอรับการตรวจลงตรา (ตม. ๙๐) ๒. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ พร้อมสำเนา ๓. หนังสือรับรองคุณสมบัติจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยหนังสือรับรองจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ วันนับจากวันที่ออกหนังสือ ๔. แบบรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) (สตม.๖) |
| ๒. คนต่างด้าวผู้ได้รับสิทธิ ติดตาม SMART VISA รหัสกำกับ SMART “O” | ๑. แบบคำขอรับการตรวจลงตรา ตม. ๙๐ ๒. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ พร้อมสำเนา ๓. หนังสือรับรองคุณสมบัติจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยหนังสือรับรองจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ วันนับจากวันที่ออกหนังสือ ๔. แบบรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) (สตม.๖) |

แบบรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA)

Criteria and Conditions Acknowledgement Form

For the Temporary Stay Permit in the Kingdom (SMART VISA)

ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง.....

Immigration Office

วันที่ เดือน พ.ศ.....

Date Month Year

เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

To Commissioner of Immigration Bureau

ด้วย ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุ.....ปี

I, Mr. Mrs. Ms. Age Years

สัญชาติถือหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง เลขที่.....

Nationality Passport or travel document No.

วันที่ออก

Date of issue

โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ได้แจ้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรให้ข้าพเจ้าได้ทราบว่าการอนุญาตจะสิ้นสุดลง เมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบ กรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

I was informed by the competent official that the Temporary Stay Permit in the Kingdom will be terminated upon receiving a letter of notification from Office of Board of Investment or a competent official finds out any of the followings;

1. ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด

Being unqualified according to the criteria and conditions set by Office of Board of Investment.

2. มีพฤติการณ์น่าเชื่อว่าเป็นภัยต่อสังคมหรือจะก่อเหตุร้ายให้เกิดอันตรายต่อความสงบสุข หรือความปลอดภัยของประชาชนหรือความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร

Posing a threat to society, or terrorizing peace and security of the people or stability of the Kingdom.

3. กรณีผู้ใช้สิทธิติดตาม หากภายหลังการอนุญาตของผู้มีสิทธิหลักสิ้นสุดลง การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของผู้ติดตามย่อมสิ้นสุดลงด้วย

After my Temporary Stay Permit in the Kingdom is terminated, the Temporary Stay Permit of the accompanied persons will be terminated as well.

ทุกระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ข้าพเจ้าจะต้องมาติดต่อ
พนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อแจ้งที่พักอาศัย

After receiving the stay permit, I must notify in writing to the competent official of
my whereabouts every one year.

ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว และขอยืนยันว่า หากได้รับการอนุญาตให้
อยู่ต่อในราชอาณาจักรแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังกล่าว โดยเคร่งครัด

I hereby acknowledge all criteria and conditions of the Temporary Stay Permit in
the Kingdom, and bound to follow them once I am approved for the permit.

จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าพนักงานไว้เป็นหลักฐาน

I hereby sign before the competent official.

ขอแสดงความนับถือ

Respectfully,

..... ผู้ยื่นคำร้อง

Applicant

..... พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

Officer

รายการเอกสาร

ประกอบการขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง
นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง ผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น และผู้ติดตาม (SMART VISA)

แนบท้ายคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

| ผู้ยื่นคำขอ | รายการเอกสาร |
|---|---|
| ๑. คนต่างด้าวผู้ได้รับสิทธิหลัก SMART VISA รหัสกำกับ ๑.๑ SMART “T” ๑.๒ SMART “I” ๑.๓ SMART “E” ๑.๔ SMART “S” | ๑. แบบคำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.๗) ๒. แบบคำขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (ตม.๘) ๓. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ พร้อมสำเนา ๔. หนังสือรับรองคุณสมบัติจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยหนังสือรับรองจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ วันนับจากวันที่ออกหนังสือ ๕. แบบรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) (สตม.๖) |
| ๒. คนต่างด้าวผู้ได้รับสิทธิ ติดตาม SMART VISA รหัสกำกับ SMART “O” | ๑. แบบคำขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.๗) ๒. แบบคำขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (ตม.๘) ๓. หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของผู้ยื่นคำขอ พร้อมสำเนา ๔. หนังสือรับรองคุณสมบัติจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยหนังสือรับรองจะต้องมีอายุไม่เกิน ๖๐ วันนับจากวันที่ออกหนังสือ ๕. แบบรับทราบหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร ชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA) (สตม.๖) |

แบบการแจ้งอยู่เกินกว่า 1 ปี ของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA)
 NOTIFICATION FORM FOR ALIEN STAYING IN THE KINGDOM LONGER THAN 1 YEAR (SMART VISA)

เขียนที่

Written at

วันที่เดือน.....พ.ศ.
 Date Month Year

เรียน พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ตรวจคนเข้าเมือง.....

To : Immigration Officer

ด้วย ข้าพเจ้า.....

(FULL NAME IN BLOCK LETTERS)

สัญชาติ.....การตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ

NATIONALITY SMART VISA

เดินทางเข้ามาเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.โดยพาหนะ.....

ENTERED THAILAND ON MONTH YEAR BY

หนังสือเดินทางเลขที่.....ตามบัตรขาเข้าเลขที่.....

PASSPORT NO. ARRIVAL CARD NO.

บัดนี้ ได้อยู่ในราชอาณาจักรไทย ครบ 1 ปี แล้ว และพำนักอยู่ที่.....

I HAVE NOW BEEN STAYING IN THAILAND FOR 1 YEAR AND MY PRESENT ADDRESS IS

ซอย/ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

LANE/ROAD SUBDISTRICT DISTRICT

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

PROVINCE PHONE NO.

ลงชื่อ.....

SIGNATURE

หมายเหตุ คนต่างด้าวต้องแจ้ง กองกำกับการ 3 กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 ทุกระยะ 1 ปี

NOTICE : ALIEN MUST NOTIFY SUB-DIVISION 3, IMMIGRATION DIVISION 1 EVERY ONE (1) YEAR.

ใบรับแจ้งการอยู่เกินกว่า 1 ปี ของบุคคลต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ (SMART VISA)

RECEIPT OF NOTIFICATION

สำหรับเจ้าหน้าที่

FOR OFFICIAL USE ONLY

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

I TITLE

ได้รับแจ้งการอยู่ในราชอาณาจักรไทยครบ 1 ปี ของ.....

HAVE RECEIVED NOTIFICATION OF STAYING IN THAILAND FOR 1 YEAR FROM

สัญชาติ.....ไว้แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

NATIONALITY ON DATE MONTH YEAR

เวลา.....น.

HOUR

THIS IS NOT AN EXTENSION OF STAY.

PLEASE NOTIFY YOUR ADDRESS AGAIN ON

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง

SIGNATURE

IMMIGRATION OFFICER

KEEP IN PASSPORT

(แบบทำยคำสั่งสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ที่ ๒๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)